



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

PO_SFS_03 A4 Anunțul de recrutare

Nr. 10363 / 09.04.2025 (înregistrat la Registratura UTCN)

ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL ÎN CADRUL PROIECTULUI
cu titlul „Collaborative Framework for Smart Agriculture” - CF 240/29.11.2022,

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, în calitate de beneficiar în cadrul Proiectului “Collaborative Framework for Smart Agriculture” - CF 240/29.11.2022.

ANUNȚĂ

recrutarea și selecția personalului în cadrul Proiectului COSA “Collaborative Framework for Smart Agriculture” - CF 240/29.11.2022, pentru următoarele posturi:

Nr.crt	Funcția (conform cererii/ contractului de finanțare)	Durata CIM (de la data de..... până la data de.....) [conform cererii/ contractului de finanțare]	Nr. maxim de ore prestate pe lună (conform cererii/ contractului de finanțare)	Salariul brut lunar (nr. de ore x tariful orar)	Atribuțiile postului	Cerințe pentru ocuparea postului (studii, vechime, etc) ¹
1	Cercetător – POSTDOCTORAND (Asistent Cercetare)	Mai 2025 – 30.06.2026	84	8232 lei	- Contribuie la realizarea lucrărilor științifice asumate în cadrul proiectului și a unor noi proiecte de cercetare. - Contribuie la formarea și consolidarea resursei umane tinere. - Atribuții legate de monitorizarea și previzionarea schimbărilor de mediu din agricultură, senzori, IoT și data management - Disemineaza rezultatele cercetarii	- Absolvent de studii superioare în inginerie sau domenii conexe agriculturii; - Titlul de doctor obținut cu maxim 8 ani în urmă; - Autor/coautor în minim 5 articole științifice - Limbi străine: Engleză

¹ Se completează cu toate cerințele necesare ocupării postului conform contractului/cererii de finanțare, după caz.



Documentele necesare procesului de recrutare și selecție (dosarul de candidatură) va cuprinde :

1. Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție și declarațiile anexate acestora (cerere tip - anexată la prezentul anunț);
2. Curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
3. Copie a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea potrivit legii, a diplomelor, precum și a documentelor justificative care atestă vechimea în muncă, - conform cu originalul;
4. Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat (declarație tip - anexată la prezentul anunț);

Pentru candidații care nu au în derulare, la data selecției, raporturi contractuale de muncă cu Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, dacă sunt selectați în urma finalizării procesului de recrutare și selecție, la semnarea contractului individual de muncă, vor completa dosarul de candidatură cu următoarele înscrisuri:

- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală
- Certificat medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii (Ordin nr. 4060/1502/2024).

Dacă un candidat vizează depunerea candidaturii pentru mai multe posturi, acesta va depune câte un dosar pentru fiecare post vizat.

În cazul constatării lipsei unui document din cele enumerate, candidatul va fi respins.

Dosarele de candidatură, cu toate documentele solicitate în anunț vor fi transmise on-line de candidat, până la data de 17.04.2025, orele 15,30, pe adresa de e-mail: gabriela.farcasan@staff.utcluj.ro sau la Compartimentul Personal-Salarizare, str. Victor Babeș nr.62A, având menționat pe plic – Candidatura funcție Cercetător – POSTDOCTORAND (Asistent Cercetare) proiect „Collaborative Framework for Smart Agriculture” - CF 240/29.11.2022.

Procesul de recrutare și selecție pentru prezentul anunț va avea următorul calendar de desfășurare:

Nr.	Etapă	Perioada/ data/ora/
1.	Publicarea și afișarea anunțului de recrutare și selecție	09.04.2025
2.	Perioada de depunere a dosarelor de candidatură	16.04.2025, ora 15,30
3.	Verificarea eligibilității dosarelor de candidatură	17.04.2025, ora 16,00
4.	Afișarea rezultatelor privind verificarea eligibilității dosarelor și a programării candidaților la interviu	17.04.2025, ora 16,00
5.	Depunerea contestațiilor privind verificarea eligibilității dosarelor	22.04.2025, ora 16,00



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

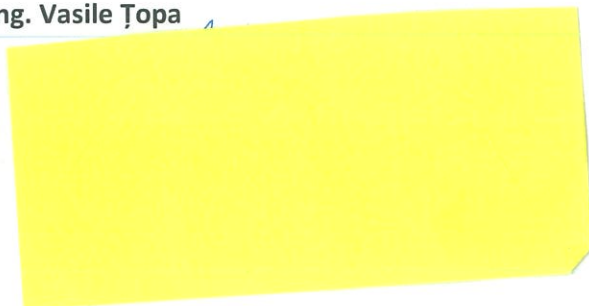
DIN CLUJ-NAPOCA

6.	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor după contestații	23.04.2025, ora 16,00
7.	Desfășurarea interviului (pentru candidații declarați admiși ca urmare a verificării eligibilității dosarelor)	29.04.2025, ora 11,00
8.	Afișarea rezultatelor	29.04.2025, ora 16,00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului	30.04.2025, ora 16,00
10.	Soluționarea contestațiilor (dacă e cazul)	02.05.2025, ora 16,00
11.	Publicarea și afișarea anunțului cu rezultatele finale ale recrutării și selecției.	05.05.2025, ora 16,00

Rector

Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

Prof.dr.ing. Vasile Țopa



**Bibliografie și tematica de concurs****Proiect COSA "Collaborative Framework for Smart Agriculture"- CF 240/29.11.2022**

1. Tehnici de data mining
2. Tehnici de predicție
3. Optimizarea lanțului de aprovizionare
4. Internetul lucrurilor

Bibliografie:

Avram, Anca, et al. "Innovative platform for designing hybrid collaborative & context-aware data mining scenarios." *Mathematics* 8.5 (2020): 684.

Anton, Carmen Ana, Oliviu Matei, and Anca Diana Avram. "Survey of Collaborative Data Mining." *Carpathian Journal of Electronic and Computer Engineering* 12.1 (2019): 9-12.

Anton, Carmen Ana, Oliviu Matei, and Anca Avram. "Collaborative data mining in agriculture for prediction of soil moisture and temperature." *Software Engineering Methods in Intelligent Algorithms: Proceedings of 8th Computer Science On-line Conference 2019, Vol. 1* 8. Springer International Publishing, 2019.

Avram, Anca, et al. "Influence of context availability and soundness in predicting soil moisture using the Context-Aware Data Mining approach." *Logic Journal of the IGPL* 31.4 (2023): 762-774.

Petrovan, Adrian, et al. "A diploid genetic algorithm for solving the multidimensional multi-way number partitioning problem." *Proceedings of the Companion Conference on Genetic and Evolutionary Computation*. 2023.

Erdei, Rudolf, Daniela Delinschi, and Oliviu Matei. "Genetic Algorithm for a Non-standard Complex Problem of Partitioning and Vehicle Routing." *Computer Science On-line Conference*. Cham: Springer International Publishing, 2023.

Data:
28.03.2025

Manager proiect:
Prof. Jose Antonio BARATA DE OLIVEIRA,
prin CO-Director-reprezentant al unității gazdă,
Prof. dr. ing. Matei Oliviu
Semnătur

Tipul proiectului	Program: Planul Național de Redresare și Reziliență Apelul de proiecte: PNRR-III-C9-2022 – I8
Titlul proiectului	<i>COSA "Collaborative Framework for Smart Agriculture" - CF 240/29.11.2022</i>
Numărul proiectului	Contractului de finanțare nr. 760070/23.05.2023
Coordonator proiect	Prof. Jose Antonio BARATA DE OLIVEIRA, prin CO-Director-reprezentant al unității gazdă, Prof.dr.ing. Matei Oliviu

Aprobat,

FIȘA POSTULUI Nr. _____

ANEXĂ LA CONTRACTUL INDIVIDUAL DE MUNCĂ NR. _____

1. NUMELE ȘI PRENUMELE
2. DENUMIREA POSTULUI: Cercetător – POSTDOCTORAND (Asistent Cercetare) - cod COR 215235;
3. COMPARTIMENTUL: "*Collaborative Framework for Smart Agriculture*" - CF 240/29.11.2022;
4. RELAȚII FUNCȚIONALE:
 - Colaborare cu membrii echipelor de management și implementare;
 - Colaborare cu personalul din serviciile suport al UTCN.
5. CERINȚE SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI:
 - a) Studii de specialitate: Doctor
 - b) Perfecționări (specializări):
 - c) Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):
 - a. Operare : Mac OS, Windows+Office
 - b. Programare : MATLAB
 - d) Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:
 - a. engleza
 - b. franceză
 - c. portugheza
 - e) Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - a. Foarte bune competente de comunicare scrisa, verbala si de lucru in echipa
 - b. Adoptare decizii, rezolvarea de probleme, focalizarea pe rezultate
 - c. Gandire analitica
 - d. Smart agriculture
 - e. Diseminarea eficientă a rezultatelor cercetării.
 - f) Cerințe specifice: se va specifica obținerea unui/unui aviz/ autorizații prevăzut/prevăzute de lege, după caz:-
 - g) Competența managerială: cunoștințe de management , calități și aptitudini manageriale (doar în cazul funcțiilor de conducere):-
6. ATRIBUȚIILE POSTULUI:
 - a. Legat de activitățile specifice, răspunde de:
 - Calitatea raportărilor și a informărilor efectuate și înscrierea lor în termenele stabilite.
 - Coordonează activitățile de cercetare pentru dezvoltarea unor noi metode de control în sisteme multiagent cooperative.
 - Coordonează alături de cercetătorii cu experiență activitatea tinerilor cercetători.
 - Monitorizează și asigură buna implementare a proiectului, pentru îndeplinirea tuturor obiectivelor asumate după cum urmează:
 - i. Publicații: 8 în reviste ISI de top în domeniu, 10 în volumele unor conferințe internaționale



UNIVERSITATEA TEHNICĂ

DIN CLUJ-NAPOCA

- ii. Două propuneri noi de proiecte în competiții internaționale
 - iii. Resursa umană: 4 doctoranzi și 2 cercetători postdoctorali
 - Coordonează activitățile proiectului pe cele două direcții principale:
 - i. Realizarea unui mediu complex bazat pe Internet of Things (IoT) pentru o agricultură inteligentă pe tot parcursul ciclului său de viață. COSA permite dispozitivelor diversilor actori (fermieri-cu senzori de câmp, furnizori-managementul flotei de transport, producători-solicitări etc) să conecteze și să ofere date despre optimizarea completă a lanțului. Datele vor fi convertite în cunoștințe care reflectă aceeași cantitate de informații, capabile să deducă legături între diverse aspecte de-a lungul lanțului.
 - ii. Predicția deciziilor inteligente cu privire la procesul de lanț de furnizare a alimentelor.
 - Contribuie la realizarea lucrărilor științifice asumate în cadrul proiectului și a unor noi proiecte de cercetare.
 - Contribuie la formarea și consolidarea resursei umane tinere.
 - Atributii legate de monitorizarea și previzionarea schimbărilor de mediu din agricultură, senzori, IoT și data management
 - Diseminează rezultatele cercetării
 - Asigura secretul profesional
 - Îndeplinește sarcini permanente sau ocazionale care îi sunt distribuite în cadrul proiectului
 - b. Legat de disciplina muncii, răspunde de:
 - a. Își însușește și respectă instructajul și normele de Protecția muncii PM și PSI conform legislației în vigoare.
 - b. Respectă secretul de serviciu.
- 7. DISCIPLINA MUNCII:**
- Adaptarea în permanență a unui comportament în măsură să promoveze imaginea și interesele universității;
 - Îmbunătățirea permanentă a pregătirii sale profesionale și de specialitate;
 - Păstrarea confidențialității informațiilor și a documentelor legate de proiect;
 - Corectitudinea datelor și informațiilor pe care le transmite;
 - Respectarea prevederilor normativelor interne și a procedurilor de lucru privitoare la postul său;
 - Se implică în vederea soluționării situațiilor de criză care afectează proiectul;
 - Respectarea programului de lucru și folosirea integrală a timpului de lucru;
 - Îmbunătățirea permanentă a pregătirii sale profesionale și de specialitate;
 - Trebuie să își desfășoare activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidente sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

CONDIȚII DE MUNCĂ: normale.

Luat la cunoștință de către ocupantul postului

Numele și prenumele:

Semnătură

Manager proiect:

Prof. Jose Antonio BARATA DE OLIVEIRA,

prin CO-Director-reprezentant al unității gazdă,

Prof.dr.ing. Matei Oliviu

Semnătură

**Cerere tip de înscriere**

Nr. ____/____ (înregistrat la Registratura UTCN)

CERERE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Domnule Rector,

Subsemnatul/a _____ (nume prenume) _____, posesor al CI, seria ____, nr. _____, CNP _____, cu domiciliul în localitatea _____, Str. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, vă aduc la cunoștință faptul că am depus documentele enumerate mai jos în vederea participării la procedura de recrutare și selecție pentru ocuparea postului _____ (denumire post) _____, în cadrul proiectului _____ (titul proiect) _____, conform anunțului nr. _____:

- Cerere de înscriere în procesul de recrutare și selecție (cerere tip anexată la anunțul de recrutare și selecție- va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează);
- Curriculum vitae, datat și semnat pe fiecare pagină, în format Europass, în care să se menționeze proiectul și postul vizat de candidat;
- Copie a actului de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea potrivit legii, a diplomelor, precum și a documentelor justificative care atestă vechimea în muncă, - conform cu originalul;
- Declarație de disponibilitate privind îndeplinirea cerințelor legate de timpul/programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate pentru postul vizat;
Declar că la data selecției:
 - ☐ am raporturi contractuale de muncă curente cu Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca;
 - ☐ nu am raporturi contractuale de muncă curente cu Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, caz în care mă oblig, dacă voi fi declarat câștigător în urma procesului de recrutare și selecție, să completez dosarul de candidatură, la semnarea contractului individual de muncă, cu:
- Cazier judiciar;
- Certificat de integritate comportamentală;
- Certificat medical eliberat de către medicul specialist de medicina muncii (Ordin nr. 4060/1502/2024)

Prin completarea și semnarea prezentului formular sunt de acord:

- cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de recrutare și selecție, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.
- cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal către autoritatea de management

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ**
DIN CLUJ-NAPOCA

CENTRUL UNIVERSITAR NORD DIN BAI A MARE

- cu postarea pe site-ul UTCN, respectiv a proiectului, a rezultatelor procedurilor de evaluare și selecție, în ceea ce privește datele cu caracter personal

Declar faptul că am primit și am luat la cunoștință Nota de informare care însoțește prezentul formular de înscriere și consimt, în mod clar și neechivoc, ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate, prin orice mijloace, în conformitate cu legislația europeană - Regulamentul (UE) 2016/679 - de către Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activității acestora.

Declar că mi s-a adus la cunoștință faptul că refuzul de a furniza datele cu caracter personal solicitate atrage după sine imposibilitatea îndeplinirii scopului mai-sus menționat

Date de contact:

Telefon: _____

e-mail: _____

Nume, prenume: _____

Semnătura: _____

Data: _____



ACORD DE ÎNREGISTRARE A INTERVIULUI

Subsemnatul/subsemnata,
candidat(ă) la concursul pentru ocuparea postului de din cadrul
....., sunt de acord ca întrebările
și răspunsurile la interviu să fie înregistrate audio.

Înregistrarea este necesară ca dovadă a modului de desfășurare a examenului.

Utilizăm mijloace tehnice pentru stocarea datelor în condiții de securitate. Nu prelucrăm date în scopuri secundare, incompatibile cu scopurile pentru care le-am colectat.

Înregistrarea interviului se păstrează, în condițiile legii, conform Nomenclatorului Arhivistic al Universității Tehnice din Cluj-Napoca, aprobat prin Ordinul 883 din 22.02.2018.

Data: _____

Semnătura:

**NOTĂ DE INFORMARE PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca prelucrează în condiții de siguranță datele personale furnizate. Categoriile de date cu caracter personal ce sunt supuse prelucrării fără a avea caracter exhaustiv: nume, prenume, CNP, seria și nr. CI/Pașaport, data și locul nașterii, cetățenia, semnătura, datele consemnate în actele de stare civilă, domiciliul, profesie, loc de muncă, formare profesională, asigurări de sănătate și sociale, date/conturi bancare, situația medicală, informații cu privire la studiile efectuate/absolvite, rezultatele activităților didactice și de cercetare, adresa de email, număr de telefon.

Datele sunt prelucrate în temeiul prevederilor legale aplicabile, în scopul derulării procedurii de recrutare și selecție a personalului pentru care candidatul și-a depus dosarul de candidatură/ implementare/ derulare proiect.

Datele personale din dosarul de candidatură vor fi prelucrate de angajații UNIVERSITĂȚII TEHNICE DIN CLUJ-NAPOCA implicați în procedura de recrutare și selecție a personalului, de membrii comisiilor de recrutare și selecție și contestații (dacă e cazul), conform dispozițiilor legale.

Subsemnatul/a, domiciliat(ă) în județul, localitatea....., str., nr....., Bloc....., scara....., etaj.....ap....., identificat(ă) prin C.I. seria, nr., în calitate de candidat în procedura de recrutare și selecție pentru ocuparea unui post (temporar) vacant, am luat la cunoștință că Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca va prelucra, prin mijloace legale, datele mele cu caracter personal, pentru îndeplinirea obligațiilor legale și contractuale în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Nume prenume_____

Semnătura_____

Data_____



DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul/a _____ (nume prenume) _____, posesor al CI, seria __, nr. _____, CNP _____, cu domiciliul în localitatea _____, Str. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, jud. _____, cunoscând că falsul în declarații se pedepsește conform Codului Penal art. 326, în calitate de candidat la procedura de recrutare și selecție pentru ocuparea unui post (temporar) vacant, declar următoarele :

Sunt apt/a și disponibil/ă să lucrez pe postul/ poziția de _____ în cadrul proiectului _____ (titlu proiect) _____ pe durata determinată a contractului individual de muncă, conform cerințelor legate de timpul/ programul de lucru și perioada de angajare ce sunt solicitate.

Nume, prenume: _____

Semnătura: _____

Data: _____